



LEIEAVTALE ELEV-PC/NETTBRETT

Denne leieavtalen er inngått (”avtaledato”) mellom:

(1) Vestfold og Telemark fylkeskommune v/ Utdanningsavdelingen heretter kalt
”Utdanningsavdelingen” og

(2) f dato og personnr. heretter kalt
”eleven”.

1.0 Generelt

1.0 Avtaleforhold

Leieforholdet mellom Utdanningsavdelingen i Vestfold og Telemark fylkeskommune og eleven er regulert av vilkårene i denne avtalen.

Foresatte er solidarisk ansvarlige for pliktene i denne avtalen dersom eleven er umyndig ved avtaleinngåelsen. Solidaransvaret omfatter ansvar for utlevert utstyr og for betaling etter avtalen. Det solidariske ansvaret faller bort når eleven blir myndig.

1.1 Datautstyr

På PC-en/nettbrettet vil det fra skolens side bli installert diverse programvare. Blant annet: Microsoft operativsystem med Office, antivirus og div. pedagogisk programvare. For nettbrett vil det kunne være alternativ programvare.

PC og nettbrett vil bli levert med tilhørende beskyttelsestrek og strømadapter.

Bruk av privat eiet pc/nettbrett på skolen

Det er ikke tillatt å benytte egen privat eiet pc/nettbrett i undervisningen på skolen.

2.0 Eiendomsrett/Bruksrett

Datautstyret som omfattes av denne avtalen er skolens eiendom så lenge eleven er elev ved en av de videregående skolene i Vestfold og Telemark fylkeskommune. Eleven får kun en bruksrett til datautstyret i leieperioden.

3.0 Bruk og vedlikehold

Datautstyret skal i skoletida brukes i elevens opplæring og i samsvar med skolens reglementer. Straffbar bruk av datautstyret vil bli politianmeldt.

3.1 Elevens plikter

Inntil eleven eventuelt overtar eiendomsretten til PC-en eller nettbrettet (jf. punkt 4.4) skal eleven behandle utstyret med forsiktighet. Eleven skal påse at PC-en/nettbrettet til enhver tid er forsvarlig sikret mot skade og tyveri. Eleven vil på skolen få tilgang til eget låsbart skap som skal benyttes til oppbevaring av PC-en/nettbrettet når dette ikke er i bruk.

Ved frakt av datautstyret til og fra skolen skal dette oppbevares i veske/ryggsekk som gir god beskyttelse.

Dersom det oppstår skade på datautstyret under transport og utstyret ikke er forsvarlig emballert (ryggsekk og i utlevert beskyttelsestrekk eller tilsvarende), vil dette bli å betrakte som uaktsomhet fra elevens side (Jf. punkt 5, avsnitt 2).

Ved reise skal pc-en/nettbrettet til enhver tid være under oppsyn. PC-en/nettbrettet skal ikke sendes som reisegods, men tas med som håndbagasje.

For øvrig gjelder:

Det gis ikke administratorrettigheter til PC-en/nettbrettet så lenge denne er å betrakte som skolens eiendom. Skolen - ved IKT-avdeling - har administrator-rettigheter til PC-en /nettbrettet, bl.a. for teknisk oppdatering, reparasjoner, osv.

Eleven har ikke rett til å laste ned skadelig eller ulovlig programvare, eller foreta endringer i eller kopiere installert programvare.

Eleven har ikke rett til å låne ut eller på annen måte stille til disposisjon datautstyret eller programvaren til andre.

Eleven er selv ansvarlig for å ta sikkerhetskopi av sine data.

Typebetegnelser, fabrikkasjonsnumre og lignende som tjener til identifikasjon av datautstyret, må ikke fjernes.

Det er ikke tillatt å sette på klistremerker o.l. på pc/nettbrett så lenge den er skolens eiendom.

4.0 tilbakelevering/overtagelse m.m.

4.1 Elever som bytter skole:

Elever som bytter skole innen de videregående skolene i Vestfold og Telemark fylkeskommune tar med seg pc-en til den nye skolen.

Elever som benytter nettbrett må avklare med avgiverskolen om nettbrettet skal leveres inn eller om det kan beholdes.

4.2 Påbygningselever:

Elever som går påbygg til generell studiekompetanse ved offentlig skole i Vestfold og Telemark fylkeskommune kan bruke den pc-en de eventuelt har kjøpt ut når de sluttet. Påbygningselever som ikke har pc med fra skolen, får leie pc av skolen mot årlig leie. Pc-en skal leveres tilbake til skolen ved avsluttet kurs.

4.3 Om utvekslingselever:

Nettbrett skal ikke medbringes på utveksling og skal leveres tilbake til skolen før avreise.

Elever som skal reise på utveksling i Vg1 eller Vg2, skal kjøpe ut eller levere inn PC før de reiser ut.

Elever som reiser om høsten leverer sin PC inn til skolens IKT-avdeling på samme tid som avgangselevene i Vg2 og Vg3, og henter den så snart de får beskjed om at den er klar, før avreise til utlandet. Elever som reiser på vinteren må gjøre egen avtale med IKT om innlevering. Maskinen blir tilrettelagt for privat bruk og eleven kan installere programvare etter behov på utvekslingsskolen.

Når eleven returnerer til skolen etter endt utveksling, må denne henvende seg til skolens IKT-avdeling for å få klargjort maskinen for skolebruk igjen.

PC-en har en garanti på tre år gjeldende fra den dato skolen mottok maskinen fra leverandør.

4.4 Overtagelse

Eleven vil kunne få med seg pc-en/nettbrettet ved fullført/avsluttet skolegang. Dette forutsetter at alle 3 årlige avdrag for leie er betalt jf. punkt 6 – betaling.

Før overtagelse av PC-en/nettbrettet ved fullført/avsluttet skolegang skal eleven levere PC-en/nettbrettet inn til IKT- avdelingen på skolen.

Pc-en/nettbrettet renskes helt (all lisensiert programvare fjernes) og privatiseres ved at alle sperringer oppheves.

Operativsystem vil kunne medfølge dersom leverandørs lisenspolicy av slikt system tillater dette.

5.0 Tap eller skade

Ved tap eller skade på datautstyret, skal skolen underrettes umiddelbart. Tap eller skade som forhindrer eleven i å benytte datautstyret, fritar ikke for betaling i henhold til denne avtalen.

Tyveri, tap eller skade fra elevens hjem eller på privat reise er ikke dekket av uhellsforsikringen og må dekkes av elevens/familiens private forsikringer.

Tap eller skade som skyldes uaktsomhet fra elevens side belastes eleven fullt ut jf. Vestfold og Telemark fylkeskommunes IKT- reglement § 3-andre ledd.

Eksempler på uaktsomhet kan være:

- Drikke eller annen væske som søles over maskinen
- Uforsvarlig transport eller håndtering
- Bruk på uegnet sted m.m.

Ved tyveri av PC-en skal eleven umiddelbart melde dette til politiet, og skolen skal ha kopi av tyverimeldingen.

Ved tap eller skade skal det betales en egenandel. Egenandel vil variere etter skadens omfang:

Egenandeler er pt:

Kr. 300:

- Liten skade på kabinett
- Nytt tastatur

Kr: 1000:

- Større skade på kabinett
- Knust skjerm
- Ved tap eller tyveri som ikke blir definert som uaktsomhet.

Dersom eleven trenger ny lader til maskinen sin kan denne kjøpes av skolen til skolens innkjøpspris.

Egenandelsatsene vil kunne bli justert i tråd med prisstigningen for pc-utstyr til skolen.

Egenandeler blir fakturert til elev/foresatt fra skolen.

Dersom eleven får utlevert utlåns-pc/nettbrett ved eventuell reparasjon o.l. av egen maskin, skal utlånsmaskinen leveres tilbake til IKT-avdelingen ved skolen innen utløpsfristen (frist oppgis av skolen ved utlån). Dersom ikke lånt utstyr leveres tilbake innen fristens utløp, vil det medføre krav om betaling fra skolens side.

6.0 Betaling

Leiekostnader for datautstyret er tilsvarende den til enhver tid gjeldende sum for minste ikke behovsprøvde stipend pr. år fra Statens lånekasse jf. Forskrift F13-07 m/vedlegg. For skoleåret 2019/20 er leieavgiften kr. 1051,00. Betaling skal skje via fylkeskommunens elektroniske betalingsløsning. Denne nås via <https://elevkontrakter.vfk.no>

Betaling skal gjennomføres innen betalingsfrist 28. sept. hvert skoleår. Dersom betaling ikke er gjennomført innen fristen, vil det sendes påminnelse via SMS/E-post. Ved manglende betaling etter påminnelse vil det bli sendt ut purring/inkassovarsel. Dersom betaling fortsatt mangler etter gitt frist i purringen vil kravet bli oversendt til inkasso.

Skolen kan overdra retten til innkreving av betaling til en annen part.

7.0 Annet

7.1 Vestfold og Telemark fylkeskommunes IKT – reglement og ordensreglement m.m.

Vestfold og Telemark fylkeskommunes IKT- reglement og ordensreglement, vedtatt av Fylkestinget, samt reglement for elev-pc omfattes av denne avtalen, (Reglementene er tilgjengelig på nettsiden <https://vfk.no/elevpc>).

På enkelte skoler kan det være lokale reglementer som også omfattes av denne avtalen. I tillegg gjelder Utdanningsavdelingens prosedyre for behandling av elev pc-er når eleven

bytter /slutter skole. Endringer i reglementer og prosedyren foretatt i avtaleperioden vil være gjeldende for denne avtalen.

7.2 Oppsigelse

Skolen har rett til å si opp denne avtalen umiddelbart dersom eleven vesentlig misligholder denne avtalen eller skolens reglementer. I tillegg har skolen rett til å iverksette tiltak som skolen anser som relevante i henhold til skolens reglementer.

7.3 Konfliktløsning – verneeting

Alle uoverensstemmelser som eventuelt måtte oppstå i forbindelse med denne avtalen skal først søkes løst utenomrettslig mellom partene.

Dersom en ikke kommer til enighet, vil saken søkes løst ved elevens verneeting (Verneeting – i h.h.t. tvisteloven i den rettsinstans hvor eleven er bosatt).

7.4 Endringer og overdragelse

Eventuelle endringer i denne avtalen er kun gyldig og bindende dersom disse er skriftlige og underskrevet av partene. Partene har ikke rett til å overdra denne avtalen til en tredjepart uten skriftlig samtykke fra den annen part.

7.5 Avtalens varighet

Avtalen gjelder så lenge du er elev ved en videregående skole i Vestfold og Telemark fylkeskommune.

Avtalen er ikke gyldig før leieavtalen er signert og registrert av skolen..

* Dersom eleven er under 18 år, signeres avtalen av elevens foreldre/foresatte

Ved å signere denne avtale bekrefter eleven, eventuelt også foreldre/foresatt for umyndige elever, å ha lest og forstått vilkårene i avtalen.

[Elevens navn]*

[signatur eleven]

[Utdanningsavdelingen]


Utdanningsdirektør

[Foreldre/foresatt]*

[signatur foreldre/foresatt]