



AVTALE
mellom
Larvik Arena IKS (LAIKS)
Org.nr.: 992 910 356
og
Larvik Håndballklubb (LHK)
Org.nr.: 971 141 786

1. FORMÅL

Denne avtalen skal regulere forholdet mellom utleier Larvik Arena IKS (LAIKS) og leietaker Larvik Håndballklubb (LHK). Målsettingen er å skape forutsigbarhet for begge parter både praktisk og økonomisk. Intensjonsavtalen mellom LHK og VFK fra 2007 er lagt til grunn for avtalen.

2. GYLDIGHET

a. Varighet

Denne avtalen gjelder fra og med 1.januar 2013 t.o.m. 31. mai 2023. Prinsippet er imidlertid at denne avtalen er sesongrelatert der en sesong er definert som perioden 1.juni – 31.mai.

Det skal gjøres evalueringer av avtalen med 2-årige intervaller. Slike evalueringer skal være gjennomført innen 30. juni i hvert oddetallsår. Første gang i 2015. Begge parter gis rett til ensidig å si opp avtalen i perioden fra slik evaluering er gjennomført til senest 15. august samme år (oddetallsår). Utover dette kan avtalen ikke sies opp. Ved eventuell oppsigelse stilles det ingen krav til saklighet.

Larvik Håndballklubb gir første rett til forhandlinger av ny avtale når denne avtalen går ut, enten ved oppsigelse eller pr. 31. mai 2023.

3. HVA AVTALEN OMFATTER

a. Leie av Arena Larvik til hjemmekamper

LHK leier Arena Larvik til sine hjemmekamper i Eliteserien, NM og Europa Cup i avtaleperioden. Dato og tidspunkt for gjennomføring meldes til LAIKS så snart det er kjent og Generell Termin Plan (GTP) er godkjent av NHF og NTH. LAIKS er kjent med klubbens prosjekter i Telemark og innledende samarbeid med TV2 som kan medføre at enkelte kamper kan bli spilt andre steder i Norge.

b. Leie av Arena Larvik til håndballskole og cup

Larvik HK kan leie Arena Larvik til følgende årlige aktiviteter:

- i. Håndballskole uke 8 (vinterferie)
- ii. Håndballskole uke 26 (sommerferie)
- iii. Color Line World Cup uke 32
- iv. Håndballskole uke 40 (høstferie)
- v. Andre håndball arrangementer (nærmere avtale)



Dato og tidspunkt melder til LAIKS senest 4 uker før gjennomføring. Endring av datoer/tidspunkt eller avbestilling meldes senest 14 dager før arrangementet skal avholdes. Ved senere varsel belastes hele leiesummen iht. opprinnelig bestilling.

c. LEIE AV ARENA LARVIK TIL TRENING

LHK har som eliteserielag fortrinnsrett på valg av treningsdager og tidspunkt. LHK melder treningstider på ettermiddag/kveld inn til Larvik Kommune årlig innen 1.mai (utlyses i lokalavisa). Eventuelt behov for leie av Arena Larvik til trening på dagtid (før kl. 17.00) i Arena meldes til LAIKS, og tilbys i den utstrekning det er mulig.

d. LEIE AV LOKALER

Alle fasiliteter/rom i Arena Larvik med unntak av LAIKS kontorer i 2. og 3. etg. kan disponeres ifm. trening og kamp. Her inngår:

- i. 2 stk. låsbare lagerboder under tribune.
- ii. Lagerrom i tilknytning til LHK garderoben.
- iii. Lagerplass til LED skjermer i lagerport 24.
- iv. Billettkontor i 1 etg. i skolebygget.
- v. Øvrige lokaler er spesifisert under pkt. 6

e. ANNET

Avtalen inneholder vedlegg vedrørende kiosksalg, salg av navn, billettsystem, skjenkerettigheter, VIP billetter, LED skjermer, oppbevaring/utstilling av premier, og disponering av VIP arealer.

4. LAIKSs FORPLIKTELSER:

- a. LAIKS legger inn kampdatoer i Arena kalender så fort disse er meldt inn. LAIKS bekrefter til LHK at Arena er reservert, og vil gi LHK's kamper/aktiviteter ihht GTP (knyttet til kamper) 1. prioritet, slik at klubben skal ha en forutsigbar planleggingsprosess rundt kommende hjemmekamper i sesongen.
- b. LAIKS har driftspersonell tilgjengelig i Arena Larvik mellom 09.00 og 22.00 alle hverdager og 09.00 og 16.00 i helger. Dersom det er behov for driftspersonell/renholdspersonell ut over disse tidspunktene så vil ekstra bemanningskostnader bli fakturert etter medgått tid. Aktivitet ut over disse tidspunktene avtales så tidlig som mulig på faste driftsmøter. Merk at driftspersonell må åpne og stenge bygget.
- c. LAIKS sørger ved behov for IT support tilgjengelig i Arena Larvik eller på telefon. Dette må bestilles på forhånd i driftsmøter.
- d. LAIKS stiller sine storskjerm-fasiliteter til rådighet på alle Larvik HK sine hjemmekamper. Storskjermene med tilhørende utstyr skal kun håndteres av teknisk kyndig personale som er godkjent av LAIKS.



5. LHKs FORPLIKTELSER

- a. LHK informerer LAIKS om kampdatoer så snart disse er fastlagt fra nasjonale og internasjonale forbund.
- b. LHK har ansvar for all rigging i forbindelse med egne kamper og arrangementer.
- c. LHK har etter kamp og trening ansvar for å rydde lokalene, og plassere utstyr tilbake til opprinnelig stand.
- d. LHK har ansvar for alt vakt hold og medisinsk personell i Arena Larvik under sine hjemmekamper er LHK.
- e. LHK vil bli økonomisk belastet for skader påført utstyr eller bygninger under sine arrangementer tilsvarende utbedringskostnaden eller innkjøpskostnaden dersom skaden ikke kan utbedres på en tilfredsstillende måte. Det skal først søkes å dekke slike skader gjennom eiers forsikringsordning.
- f. LHK må til en hver tid forholde seg til de retningslinjer som THVS har satt for parkering og tilkomst til anlegget slik de fremkommer i dag. Dersom det gjøres endringer må de varsles på adekvat måte og være rimelige i forhold til den aktivitet som skal utøves i Arena Larvik.

6. PRIS

Forutsetning for prissetting:

- Selvkost legges til grunn for fakturering.
- Leiepriser er basert på ordning i Larvik kommune som dekker differanse mellom selvkost og utleiepris ifm. trening i Arena Larvik. Dersom denne ordningen med Larvik kommune skulle bli endret eller bortfalle, må leiepriser forhandles på nytt.
- Leiepris avhenger om aktiviteten defineres som trening eller arrangement.
 - Med trening menes: treningstid, samt rigging før og etter kamp.
 - Med arrangement menes: tid som ikke er definert som trening iht retningslinjer fra Larvik kommune. Dette gjelder Postenliga/NHF Serier, NM, E-cup, og cuper. Ifm. kampavvikling regnes det som arrangement i perioden fra dørene åpnes for publikum til dørene stenges for publikum.
- Fakturering av trening, kamp og andre håndball arrangementer baseres på følgende kostnadsoversikt:

 3 

Tjenester	Kostnader	Merknad
Trening i Arena Larvik – pr bane	Kr 250,- pr time	Selvkost – basert på tilskudd fra Larvik kommune
Arrangement i Arena Larvik – pr bane	Kr 600,- pr time	
Vaktmester i Arena Larvik pr time etter kl. 16.00 i helger	Kr 450,- pr time	
Ekstra renhold i Arena Larvik - ut over normal drift	Kr 350,- pr time	Eventuelle kostnader knyttet til dette må i hvert tilfelle, på forhånd varsles og godkjennes av klubben.
IT bakvakt – helg	Kr 2000,- pr dag	Belastes kun dersom klubben har spesielle ønsker eller at klubben er årsak til at IT ikke er i drift. Det forventes at utstyr er i drift.
IT bakvakt – hverdag (kveld)	Kr 950,- pr kveld	Belastes kun dersom klubben har spesielle ønsker eller at klubben er årsak til at IT ikke er i drift. Det forventes at utstyr er i drift.
IT vakt til stede	Kr 500,- pr time	Belastes kun dersom klubben har spesielle ønsker eller at klubben er årsak til at IT ikke er i drift. Det forventes at utstyr er i drift.
Leie av ekstra lokaler ved THVS:		Priser(selvkost):
Klasserom/dansesaler THVS	Inkl. i leie av Arena Larvik	Kr.200,- per dag/kveld
Auditoriet THVS		Kr.1000,- per dag/kveld
Kantine THVS		Kr.1000,- per dag kveld
Kantinekjøkken THVS		Kr.1000,- per dag/kveld
Atriet(f.eks ifm disko eller tilsvarende arr.)		Kr.3000,- per dag/kveld

For alle obligatoriske kamper og håndball arrangementer vil følgende pakkepriser bli utfakturert avhengig av type kamp og kamptidspunkt. Tjenester utover det som er skissert i pakkeprisene vil bli belastet etter ovenfor nevnte prisliste:

CL kamp - kampstart lørdag kl 1800 , opprydding etter kamp er ferdig kl 2100 lørdag.	CL kamp-kampstart lørdag kl.15.15 .Rigg og trening starter fredag kl.15.00, opprydding etter kamp ferdig kl.18.15 lørdag	Vanlig kamp - Kampstart lørdag kl 1600 , rigg starter fredag kl 1900 fredag, opprydding etter kamp er ferdig kl 1900 lørdag.	Vanlig kamp - Kampstart lørdag/ søndag kl 1600 , rigg starter samme dag kl 0900, opprydding etter kamp er ferdig kl 1900.	Onsdagskamp kampstart kl 1800 , opprydding etter kamp er ferdig senest kl 2200
			Rigg lørdag/ søndag 0900-1400 5 timer 2 baner	Rigg onsdag 2000-2200 2 timer 2 baner
Rigg lørdag 0900-1700, 8 timer 2 baner	Rigg lørdag 0900-1300. 4 timer 2 baner	Rigg lørdag 0900-1400, 5 timer 2 baner		
Arrangement. 1700- 2000, 3 timer 2 baner	Arrangement 1400-1700 3timer 2 baner	Arrangement. 1400- 1700, 3 timer 2 baner	Arrangement. 1500- 1800, 3 timer 2 baner	Arrangement. 1700- 2000, 3 timer 2 baner
Nedrigg/ trening etter arr. kl 2000-2100	Nedrigg etter arr, kl.1700-18.00	Nedrigg/ trening etter arr. kl 1700-1900	Nedrigg etter arr. kl 1800-1900	Nedrigg etter arr. kl 2000-2200
Kolonne1	Kolonne2	Kolonne2	Kolonne3	Kolonne4
Leie av auditorium	Leie av auditorium			
Leie av kantina	Leie av kantina			
Leie av klaserom	Leie av klaserom	Leie av klaserom		
	Renhold	Renhold	Renhold	Renhold
Restavfall	Restavfall	Restavfall	Restavfall	Restavfall
Pakkepris kr 13.000,-	Pakkepris kr 12.000,-	Pakkepris kr 10.000,-	Pakkepris kr 8.000,-	Pakkepris kr 5.500,-

Behov for ulike tjenester og totalpris for det enkelte arrangement avtales i driftsmøte basert på denne kostnadsoversikten.

Leiekostnad reguleres årlig i hht endringen i konsumprisindeksen.

7. FAKTURERING

Leie og andre påløpte kostnader iht. pkt. 6, faktureres kvartalsvis med 14 dagers betalingsfrist. Ved forsinket betaling, beregnes det forsinkelsesrenter etter den til enhver tids gjeldende forsinkelsesrente.

8. ORGANISERING AV SAMARBEID

Planlegging av alle kamper/arrangement/aktiviteter skjer på ukentlige driftsmøter hvor begge parter plikter å stille med representant. Begge parter skal bidra til at avtalen forvaltes på en konstruktiv og god måte som bygger opp under formålet.

9. MISLIGHOLD

Dersom en av partene unnlater å overholde eller oppfylle noen av sine vesentlige forpliktelser i henhold til denne avtale eller unnlater å rette opp et mislighold av denne avtale innen 30 dager etter å ha blitt oppfordret til det ved skriftlig varsel fra den annen part, kan den annen part heve avtalen. Som skriftlig regnes også varsel per e-post.

10. FORCE MAJEURE

Dersom det foreligger ekstraordinære hendelser utenfor partenes kontroll som gjør at reservert kamp ikke kan avholdes, bortfaller begge partenes rettigheter og forpliktelser etter denne avtalen i forbindelse med kampen, uten at noen av denne kontrakts rettigheter og forpliktelser kan gjøres gjeldende av partene.

11. OVERFØRING AV RETTIGHETER OG FORPLIKTELSER




Partenes rettigheter og forpliktelser i henhold til denne avtalen kan ikke overdras uten forutgående skriftlig samtykke fra den annen part.

12. KONFIDENSIALITET

Selve avtalen er ikke konfidensiell, og kan fremlegges dersom det er behov for å gi relevante aktører innsyn.

Begge parter vil i driftsmøter få kjennskap til planlegging av potensielle arrangement i Arena Larvik, og forplikter seg til å holde dette konfidensielt frem til ansvarlig arrangør godtar offentliggjøring.

13. GJELDENDE LOV/TVIST

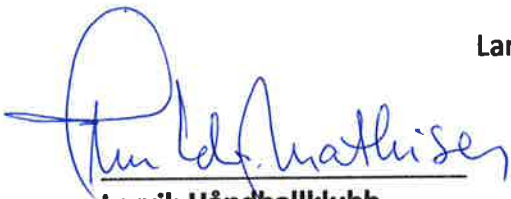
Denne avtalen skal fortolkes i henhold til norsk lov.

Hvis det oppstår uenighet mellom partene om forståelsen av denne avtalen, skal den søkes løst ved dialog og forhandlinger. Hvis enighet ikke oppnås, avgjøres tvisten mellom partene ved de ordinære domstoler.

Partene vedtar Larvik som verneting.

Denne avtale i to - 2 - eksemplarer, en til hver av partene.

Larvik, den 29.04.2013



Larvik Håndballklubb
v/Thor Edvard Mathisen
Styreleder



Larvik Arena IKS
V/ Toril Lislien
Nestleder



Vedlegg 1 - Kiosksalg

LAIKS har alle rettigheter til alt kiosk- og matsalg til publikum i Arena Larvik, uansett arrangement. LHK sine samarbeidspartnere kan gis salgs- og utstillingsplass på dertil egnede områder i Arena etter allerede etablert praksis. For kiosksalg skal LAIKS ha 10 % provisjon. LHK skal selv dekke alle kostander ved drift av kioskene. Beløpet skal dokumenteres og utbetales innen 14 dager etter avsluttet arrangement.

LAIKS vil i samarbeid med LHK, i en prøveperiode frem til 31.05.15, gi tilbud til enkelte leietagere, avhengig av arrangement, mulighet til kiosk- og mat salg. LAIKS vil i denne prøveperioden gjøre det klart ovenfor leietageren at LHK er den foretrukne driver av kioskene i Arena Larvik. Leietager og LHK er selv ansvarlig for utarbeidelse av en avtale og at ikke avtalen fraviker de retningslinjer som til enhver tid gjelder for Arena Larvik.

LAIKS vurderer nåværende årlig omsetning til å være innenfor bagatellmessig støtte i EØS-regelverket. Dersom framtidig omsetning blir av et slikt omfang at det ikke kan betegnes som bagatellmessig støtte, må LAIKS gjennomføre en offentlig konkurranse om denne tjenesten og teksten i vedlegget må reforhandles. LAIKS sender varsel til LHK innen 3 mnd før slik tjenestekonkurranse utlyses.

Vedlegg 2 - Salg av navn på Arena Larvik

LHK har i avtaleperioden 1.prioritet til salg av rettigheten til navnet på Arena Larvik. I enhver forhandling om salg av Arena navnet skal LAIKS v/ styreleder holdes løpende orientert. Et evt. salg skal godkjennes av representantskapet i LAIKS før avtale inngås.

LAIKS og LHK definerer sammen «produktet» som skal selges. Eventuelle tilpasninger etter hvilken aktør man skaffer og individuelle ønsker og behov avstemmes løpende i salgsprosessen.

Ved salg av rettigheten til navnet Arena Larvik har LAIKS rett på en kompensasjon på kr.500.000 + mva. pr år. Alt utover det tilfaller LHK i sin helhet. LHK kan fritt forhandle innholdet i en slik avtale, men det skal før signering godkjennes av styret i LAIKS.

Skulle LAIKS få henvendelser eller på annen måte få mulighet til å selge rettighetene til navnet Arena Larvik, skal LHK informeres umiddelbart og før videre forhandlinger med en evt. interessent. LAIKS skal i evt. videre forhandlinger samarbeide med LHK og se på muligheten om en felles avtale mellom alle tre parter. Godtgjøring blir da en forhandlings sak.

Vedlegg 3 - Billettsystem.

LHK overtar utstyret knyttet til Billettservice vederlagsfritt fra avtaleinngåelse. Evt. forpliktelser ovenfor Billettservice er fra samme dato LHK's ansvar. LHK vil få alle rettigheter til billettutstedelse ifm med arrangementer i Arena Larvik. LHK står fritt til å forhandle frem andre billettsystemer, men forutsetningen er at de er tilpasset og dekker Arena Larvik sitt behov til alle typer arrangementer

LHK oppfordres til å se om det er mulig å finne samarbeidsløsninger med Bølgen.



LHK skal i samarbeid med LAIKS innen 01.sep.2013 ha avklart om det er mulig med samhandling med Bølgen om Billettsystem.
LAIKS skal uavhengig av valgt billettsystem gis mulighet til vederlagsfritt å ta ut billetter til egne arrangement.

Vedlegg 4 - Skjenkerettigheter

LHK tilkjennes alle rettigheter og plikter til evt. alkoholserving under alle arrangementer. LAIKS skal for dette ha 15 % provisjon for alt alkohol salg. LHK må til enhver tid og i den forbindelse sørge for alle nødvendige godkjenninger fra offentlige myndigheter. Beløpet skal dokumenteres og utbetales innen 14 dager etter avsluttet arrangement.

LAIKS vurderer nåværende årlig omsetning til å være innenfor bagatellmessig støtte i EØS-regelverket. Dersom framtidig omsetning blir av et slikt omfang at det ikke kan betegnes som bagatellmessig støtte, må LAIKS gjennomføre en offentlig konkurranse om denne tjenesten og teksten i vedlegget må reforhandles. LAIKS sender varsel til LHK innen 3 mnd før slik tjenestekonkurranse utlyses

Vedlegg 5 - VIP billetter

LAIKS skal ha tilgang til 6 stk. VIP billetter med fast plass på felt V. LAIKS betaler en total pris av kr.12.000,- (Kostpris) per sesong i avtaleperioden. VIP billettene skal gi adgang til alle hjemmekamper inkl. CL. kampene. LAIKS disponerer disse billettene slik de selv ønsker. Evt. billett avtaler mellom VFK og LHK eller mellom Larvik Kommune og LHK holdes utenfor denne avtalen.

Vedlegg 6 – Oppbevaring og utstilling av premier

LAIKS er positive til å finne en løsning med et «premiesamlingsrom» for LHK sin «premiesamling». LHK utarbeider både tegninger og planer som fremlegges LAIKS. Alle kostnader i denne forbindelse betales direkte av LHK. Planer for dette må godkjennes av huseier v/driftsleder ved THVS.

Vedlegg 8 – Bruk av VIP arealer i Arena Larvik.

LAIKS vil sammen med LHK se på mulighetene for å benytte hele 3.etg til VIP arealer etter at nåværende leieavtale utløper. LHK vil måtte dekke evt. tapte leie inntekter til LAIKS og evt. kostnader ved ominnredning av lokalene.

Det sees også på muligheter for å gjøre dette arealet om til VIP-lunch som bærer navnet til sponsor for Arena Larvik.